

Fiche de demande d'intervention

ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES

Prévention – Accompagnement – Développement des compétences psychosociales

« Trouver les clés pour construire son devenir »



1 IDENTIFICATION DU COMMANDITAIRE

Nom de la structure :

Type de structure :

☐ École maternelle ☐ École élémentaire ☐ Collège ☐ Lycée ☐ Association ☐ Collectivité

☐ Structure médico-sociale ☐ Structure petite enfance

☐ Autre :

Nom du référent :

Fonction : Téléphone :

Mail :

Horaires de fonctionnement de l'établissement	Jours possibles	☐ Lundi ☐ mardi ☐ mercredi ☐ Jeudi ☐ vendredi
	Démarrage des cours	
	Récréation	
	Fin des cours matinée	
	Reprise des cours après-midi	
	Récréation après-midi	
	Fin de cours	

2 CHOIX DE L'INTERVENTION SOUHAITÉE

PACK ÉDUCATION À LA VIE AFFECTIVE RELATIONNELLE (EVRA)

MATERNELLE	PRIMAIRE
☐ Petite section ☐ Moyenne section ☐ Grande section	☐ Cp ☐ CE1 ☐ CM1 ☐ CM2

PACK ÉDUCATION À LA VIE AFFECTIVE RELATIONNELLE ET SEXUELLE (EVRAS)

Pack 3 ateliers

COLLÈGE	LYCÉE	AUTRE
☐ 6eme ☐ 5eme ☐ 4eme ☐ 3eme	☐ Seconde ☐ Première ☐ Terminale	

PACK VIP - VIE INTRA PERSONNELLE

Développer la connaissance de soi et les compétences relationnelles.

Ateliers du pack : Vivre ensemble – gestion des conflits – estime de soi

Fiche de demande d'intervention

ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES

Prévention – Accompagnement – Développement des compétences psychosociales

« Trouver les clés pour construire son devenir »



PRIMAIRE	COLLÈGE	LYCÉE	AUTRE
☐ Cp ☐ CE1 ☐ CM1 ☐ CM2	☐ 6eme ☐ 5eme ☐ 4eme ☐ 3eme	☐ Seconde ☐ Première ☐ Terminale	

PACK PRÉPARATION AUX EXAMENS – LYCÉENS (d'octobre à mai)

☐ Ateliers du pack : Gestion du stress - Prise de parole en public - Stratégies d'apprentissage - Organisation et motivation

☐ Période souhaitée entre :

COLLÈGE	LYCÉE
☐ 4eme ☐ 3eme	☐ Seconde ☐ Première ☐ Terminale

ORIENTATION PROFESSIONNELLE (d'octobre à février)

☐ Accompagnement des jeunes dans la construction de leur projet.

☐ Période souhaitée entre :

COLLÈGE	LYCÉE
☐ 4eme ☐ 3eme	☐ Seconde ☐ Première ☐ Terminale

PRÉVENTION DES ADDICTIONS

Ateliers de prévention et de sensibilisation auprès des jeunes.

☐ Substances psychoactives (à partir de la classe de 4eme)

THÉÂTRE FORUM (à partir de 6 ans)

Interventions participatives construites selon les besoins des établissements et partenaires.

☐ Harcèlement

☐ danger du net versus EVRAS

☐ Gestion des conflits

☐ Violences

☐ Addictions

☐ Consentement

☐ Autre :

PRIMAIRE	COLLÈGE	LYCÉE	AUTRE
☐ Cp ☐ CE1 ☐ CM1 ☐ CM2	☐ 6eme ☐ 5eme ☐ 4eme ☐ 3eme	☐ Seconde ☐ Première ☐ Terminale	

ACCOMPAGNEMENT À LA PARENTALITÉ

Soutenir les parents dans leur rôle éducatif.

Fiche de demande d'intervention

ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES

Prévention – Accompagnement – Développement des compétences psychosociales

« Trouver les clés pour construire son devenir »



Thématiques :

☐ Éduquer avec les émotions

☐ Gestion des conflits

☐ Gestion des émotions

☐ Apprendre à apprendre

3 COÛT DE L'ACTION

Le coût du projet est chiffré en fonction des actions à réaliser et de la zone géographique.

Le projet est en partie ou totalement financé par les subventions perçues par l'ARS, la CAF, la politique de la ville, la cité éducative, la CACL, le ministère des droits des femmes et selon les territoires géographiques.

Une participation financière peut être demandée si nécessaire à l'établissement en particulier pour les communes hors CACL, politique de la ville et cité éducative si l'association n'a pas reçu de financement pour ce type de territoire.

L'établissement a un budget pour l'action	☐ Oui ☐ Non
Si oui quel est le montant du budget ?	

4 CONTACT

Association GADJ

27 rue des Ixoras – Résidence Cogneau Larivot
97351 Matoury

SECTEUR	RÉFÉRENT	COORDONNÉES
Cayenne - Remire - Matoury	CHOU -TIAM Chrystel	Cps.gadj973@gmail.com
Macouria - Kourou - Est - Ouest	LOUISAN a Andy	Brigadj973@gmail.com
Formation	JOHN Daniele	0694 246914 Gadj973@gmail.com
PACK EXAMEN Cayenne – Remire – Macouria - Matoury	Endie Lutin	Arve.gadj973@gmail.com

Moyens permettant la coordination avec l'établissement :

L'établissement nomme Monsieur - Madame correspondant principal au sein de l'établissement pour faciliter la mise en place du projet, la coordination et le suivi de l'action.

Autres personnes devant être en copie des correspondances en lien avec le projet :

MR / MME	EN QUALITÉ DE	ADRESSE ÉLECTRONIQUE